



COMUNE DI TAINO

Provincia di Varese

**REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI
PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI AMBIENTALI NELL'AMBITO
DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE**

**Approvato con delibera C.C. n. 52 del 28.09.2007
Modificato con delibera C.C. n. 20 del 27.06.2008**

Ufficio Tecnico Comunale – Piazza Pajetta, 5 21020 TAINO

☎ 0331956026 – 📠 0331957550

Web www.comuneditaino.it - **email** ufficiotecnico@comuneditaino.it

REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI AMBIENTALI NELL'AMBITO DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE

Premessa

Il crescente peso dell'attività umana sull'ambiente ha reso sempre più attuale la ricerca di metodi e stili di vita a minor consumo di energia ed acqua.

I consumi civili pesano per circa il 30% del consumo totale della quantità finale di energia impiegata.

I criteri e gli indirizzi, oggetto del presente regolamento, sono volti ad incentivare la consapevolezza del valore della sostenibilità ambientale e della qualità costruttiva associata ad interventi di riqualificazione urbana ed edilizia, oltre a rendere realizzabili condizioni di benessere psicofisico e di salubrità degli ambienti interni.

Art. 1 – Oggetto del regolamento

Formano oggetto del presente regolamento

- ❖ Le tipologie di intervento ambientale soggette a contributo sul territorio comunale di Taino ed i relativi requisiti;
- ❖ Le modalità per richiedere il contributo;
- ❖ Le modalità di esame delle istanze, gli importi ed i tempi di erogazione del contributo;
- ❖ I tempi per la realizzazione delle opere;
- ❖ L'elenco degli interventi esclusi dal contributo.

Art. 2 – Tipologie di Intervento ambientale soggette a contributo sul territorio comunale di Taino

Sono soggette a contributo sul territorio comunale di Taino le seguenti tipologie di intervento ambientale:

- ❖ Recupero delle acque piovane e delle acque grigie;
- ❖ Posa di pannelli solari per produzione di acqua calda e/o energia elettrica;
- ❖ Realizzazione sistemi di isolamento verticali/orizzontali e dei serramenti;
- ❖ Miglioria dell'efficienza degli impianti elettrici;
- ❖ Smaltimento di cemento amianto "Eternit";

Art. 3 – Limiti minimi di efficienza per l'ottenimento del contributo

Tipologia di intervento	Limiti minimi per l'ottenimento del contributo
Recupero acque piovane	Serbatoio interrato o fuori terra di almeno litri 10.000;
Recupero acque grigie	Recupero delle acque grigie di almeno n° 2 punti di scarico
Posa di pannelli solari per produzione di acqua calda e/o energia elettrica	Coprire almeno il 30% del fabbisogno energetico dell'edificio.
Realizzazione sistemi di isolamento verticali/orizzontali e dei serramenti;	Riduzione del fabbisogno energetico del fabbricato minimo del 20%
Miglioria dell'efficienza degli impianti elettrici	Rendimento/ minori consumi rispetto al precedente impianto di almeno il 20%

Art. 4 – Modalità per richiedere il contributo

Per poter accedere al contributo occorre sottoscrivere idoneo modello indicando quale degli interventi descritti all'articolo 2) si intende realizzare.

L'istanza per richiedere il contributo si effettua presso l'ufficio tecnico comunale anche scaricando l'idonea modulistica dal sito del comune di Taino.

www.comuneditaino.it/modulistica/regolamento contributi ambientali.pdf

Art. 5 – Modalità di esame delle istanze, importi e tempi di erogazione del contributo

L'istanza deve essere presentata prima della realizzazione dell'intervento.

L'Ufficio Tecnico Comunale provvederà a:

- ❖ Comunicare l'avvio del procedimento ed il responsabile dello stesso;
- ❖ Prendere contatti con il richiedente per visionare i luoghi e la tipologia dell'intervento;
- ❖ Verificare la compatibilità dell'intervento con quelli indicati all'articolo 2) e soggetti a contributo e comunicarlo;
- ❖ Visionare l'esecuzione dei lavori;
- ❖ Comunicare il completamento del procedimento ed il suo accoglimento o diniego.
- ❖ Provvedere all'erogazione del contributo.

Art. 6 – Importo massimo del contributo erogato

L'importo del contributo erogabile è fissato nel limite del 20% della spesa sostenuta per un massimo di € 1.000,00 (mille/00) non cumulabile.

L'accesso al contributo, resa la necessaria istruttoria e l'esito favorevole della stessa è comunque determinato dalla disponibilità del fondo messo a disposizione dall'Ente.

I contributi verranno erogati in base alla cronologia di presentazione delle domande di intervento ed all'avvenuta esecuzione degli stessi.

Gli interventi, che non dovessero ricevere il contributo per mancata disponibilità del fondo annuale verranno prioritariamente esaminati nel successivo anno.

Art. 7 – Tempi per l'esecuzione degli interventi

Gli interventi per cui è pervenuta istanza di contributo devono essere realizzati entro 1 anno dalla comunicazione di compatibilità pena la decadenza del contributo stesso.

Art. 8 – Interventi esclusi dal contributo

Sono esclusi dal presente regolamento gli interventi per i quali la vigente normativa Nazionale, Regionale o Locale fissa, in sede di nuova costruzione, manutenzione, ampliamento, ecc. gli obblighi e le modalità di realizzazione.

Sono esclusi gli interventi svolti su edifici con prevalente destinazione commerciale /produttiva/agricola.

Art. 9 – Precisazioni – Contrasti con le norme edilizie

La modulistica utilizzata per richiedere il contributo non sostituisce le istanze da presentarsi nei casi previsti dal D.P.R. n° 380/01 T.U. dell'Edilizia per la realizzazione delle opere di cui trattasi.

La non conformità dell'intervento oggetto dell'istanza di contributo rispetto alle vigenti norme nazionali, regionali e locali determina l'esito negativo dell'istruttoria da parte dell'Ente.

Art. 10 – Verifiche Periodiche. Modifiche.

Gli effetti del presente regolamento verranno monitorati annualmente dalla Commissione Territorio a mezzo di relazione presentata dall'Ufficio Tecnico Comunale con l'obiettivo di valutarne l'efficacia.

Eventuali modifiche che si dovessero rendere necessarie, dovute a nuove norme, a nuovi sistemi costruttivi, ecc. saranno oggetto di esame da parte della Commissione e se accolte trasmesse al Consiglio Comunale per gli adempimenti conseguenti.

Non sono oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale le modifiche della modulistica a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale, che si dovessero rendere necessarie.

Art. 11 – Norma transitoria

Le istanze di contributo pervenute precedentemente all'approvazione del presente regolamento, per le quali l'Ufficio Tecnico Comunale ha svolto istruttoria con esito positivo saranno regolarmente accolte provvedendo all'erogazione dell'importo indicato.

Allegati:

- ❖ **Schema temporale del procedimento;**
- ❖ **Modello istanza;**
- ❖ **Domande frequenti;**

SCHEMA TEMPORALE DEL PROCEDIMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI AMBIENTALI NELL'AMBITO DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE

Azione	Soggetto	Tempi
Presentazione dell'istanza	Privato	Prima dell'inizio dei lavori
Comunicazione responsabile del procedimento	Comune	Entro 7 giorni dalla presentazione dell'istanza e comunque entro il termine del punto successivo
Comunicazione esito istruttoria o richiesta di eventuali integrazioni	Comune	Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza
Avvio dei lavori e realizzazione degli stessi	Privato	Entro 1 anno
Verifica in loco dei lavori da svolgere ed in corso d'opera	Comune	Prima, durante ed al termine dei lavori
Comunicazione di fine lavori	Privato	Al termine dei lavori
Trasmissione fatture e documentazione necessaria alla definizione del contributo	Privato	Entro 30 giorni dal termine dei lavori
Esame dei documenti pervenuti, definizione del contributo dovuto e comunicazione	Comune	Entro 30 giorni dal ricevimento della documentazione
Erogazione del contributo	Comune	Entro 30 giorni dalla conclusione dell'istruttoria svolta al precedente punto

DOMANDE FREQUENTI

1) Come ottenere il contributo ?

Presentando la domanda predisposta dal Comune. Indicando la tipologia di lavoro tra quelli indicati nel modello. Realizzando le opere entro i termini fissati e presentando la documentazione necessaria a dimostrare le opere svolte.

2) A quanto ammonta il contributo ?

Al 20% delle spese sostenute e dimostrabili (materiali e manodopera) sino al limite massimo di € 1.000,00 (mille/00).

3) In quanto tempo viene erogato il contributo ?

Dalla comunicazione della fine lavori, il contributo è erogato nel termine di 60 giorni.

4) Quali sono gli interventi ammessi all'ottenimento del contributo ?

Gli interventi ammessi sono:

- ❖ Recupero delle acque piovane e delle acque grigie;
- ❖ Posa di pannelli solari per produzione di acqua calda e/o energia elettrica;
- ❖ Realizzazione sistemi di isolamento verticali/orizzontali e dei serramenti;
- ❖ Miglioria dell'efficienza degli impianti elettrici;
- ❖ Smaltimento di cemento amianto "Eternit";

5) Quali interventi non sono ammessi all'ottenimento del contributo ?

Sono esclusi dall'ottenimento del contributo gli interventi per i quali la vigente normativa Nazionale, Regionale o Locale fissa, in sede di nuova costruzione, manutenzione, ampliamento, ecc. l'obbligo di realizzazione.

Sono esclusi altresì gli interventi svolti su edifici con prevalente destinazione commerciale/produttiva/agricola (superiore cioè al 50% della superficie dell'immobile).

6) Quanto tempo ho per eseguire i lavori ?

Un anno di tempo dalla comunicazione di accoglimento dell'istanza.

7) Quali spese sono prese in considerazione ?

La fornitura dei materiali e l'esecuzione delle opere necessarie alla realizzazione del manufatto necessario all'ottenimento del beneficio ambientale.

8) Cosa devo presentare al Comune per dimostrare l'avvenuta esecuzione delle opere ?

Devo presentare al Comune le bolle di consegna del materiale e le fatture emesse dall'esecutore dei lavori, il tutto in copia. Nel caso di impiantistica, il certificato di regolare esecuzione. Ad integrazione è possibile presentare materiale fotografico dell'avvenuta esecuzione delle opere.

9) Gli eventuali sopralluoghi da parte del personale del Comune mi esimono dal presentare documentazione e fatture.

No, i sopralluoghi svolti dal personale del Comune prima, durante e dopo l'esecuzione dei lavori non esimono il cittadino dal presentare la documentazione a dimostrazione dell'avvenuta realizzazione degli stessi.

**ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA
DEL COMUNE DI TAINO**

Piazza Pajetta, 5
21020 Taino (VA)
Tel. 0331-956026

spazio riservato agli Uffici Comunali

=====

FASCICOLO N. _____ **ANNO** _____

ISTANZA CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE INTERVENTI AMBIENTALI

Il / La sottoscritto/a

.....
C.F.

Nato/a a Prov. il

...../...../..... Residente a

..... Prov.

Via **n.**

Tel.

COMUNICA

l'intenzione di eseguire il seguente intervento:

- o Recupero acque piovane;
- o Recupero acque grigie;
- o Posa di pannelli solari per produzione di acqua calda o energia elettrica;
- o Realizzazione sistemi di isolamento verticali/orizzontali e dei serramenti per ridurre il fabbisogno energetico;
- o Miglioria dell'efficienza degli impianti elettrici;
- o Smaltimento di cemento amianto "Eternit";

Descrizione delle opere da eseguire:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

nell'immobile ad uso residenziale o assimilato.

L'immobile è sito in Via n.

Sezione Censuaria di

Foglio Mappale Sub., P.R.G.

Il/La sottoscritto/a dichiara:

- ❖ che le opere avranno inizio a decorrere dal
- ❖ che l'intervento richiesto è conforme alle norme vigenti e non lede i diritti di terzi, con assoluto sollievo di ogni responsabilità del Comune;
- ❖ che quanto contenuto nella presente comunicazione e negli allegati è conforme al vero;
- ❖ che al termine dell'esecuzione delle opere verrà presentata comunicazione fine lavori e la necessaria documentazione a dimostrazione delle opere svolte;
- ❖ di autorizzare sin d'ora il Comune di Taino per il tramite del proprio personale a svolgere sopralluogo presso le aree ove vengono eseguiti i lavori di cui trattasi;
- ❖ di aver preso visione del regolamento per l'erogazione dei contributi per la realizzazione di interventi ambientali in ogni sua parte;

Esecutori Lavori

- Ditta
con sede inVia
Tel.
P. IVA
- In Economia

Allegati:

- documentazione fotografica;
- Preventivo di spesa;
- Relazione tecnica;
- Elaborati grafici;

....., li

Il Proprietario o avente titolo

Protezione dei dati personali – Informativa

I dati raccolti con la presente istanza saranno oggetto di trattamento cartaceo, manuale ed informatico da parte del personale amministrativo del Comune di Taino.

Il titolare del trattamento è il Comune di Taino, con sede a Taino in Piazza Pajetta n. 5.

L'interessato può chiedere di conoscere l'elenco aggiornato dei Responsabili, nonché esercitare i diritti previsti dalla Legge e quindi accedere ai propri dati per conoscerli, verificarne l'utilizzo o, ricorrendone gli estremi, farli correggere, aggiornare, rettificare, integrare, cancellare od opporsi al loro trattamento, scrivendo al predetto indirizzo.

Istruttoria a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale

Esame dell'istanza pervenuta

.....

Esame degli atti allegati

.....

Esito e date dei sopralluoghi svolti prima/durante e dopo l'esecuzione dei lavori

.....

Esame delle fatture ed atti giustificativi della spesa sostenuta

.....

Definizione del contributo erogabile

.....

Liquidato in data _____ con determina del funzionario n° _____

Il responsabile del servizio
Geom. Giarola GianLuca